



AFFICHAGE DE POSTE / JOB POSTING

DIRECTEUR DE L'ARBITRAGE / DIRECTOR OF REFEREEING

Avec environ 2200 membres affiliés à son actif, l'Association de soccer amateur de Pointe-Claire (ASAPC) désire combler le poste de Directeur(trice) de l'Arbitrage afin de développer ses arbitres à leur plus haut potentiel.

The Pointe-Claire Amateur Soccer Association (PCASA) serving an approximate membership of 2,200, is looking for a candidate to fill the position of Director of Refereeing, in order to develop its referees to their highest potential.

Sous l'autorité du VP Technique, la personne choisie aura comme principale responsabilité d'assurer la planification, l'organisation, la direction et le contrôle des activités associées, mais pas exclusivement, des arbitres affiliés de l'ASAPC afin d'atteindre les priorités et objectifs du Club.

Under the authority of the VP Technical, this person's main responsibility will be to ensure the planning, organization, direction and control of all activities associated with, but not limited to, all referees affiliated with PCASA in order to achieve the Club's priorities and objectives.

CARACTÉRISTIQUES DE L'EMPLOI / JOB FEATURES

- Supervision des arbitres /
Supervision of referees
- Administration des arbitres /
Administration of referees
- Formation des arbitres /
Referee training
- Développement du programme d'arbitrage à l'ASAPC /
Development of the PCASA referee program
- Mettre à jour les règles et réglementations ASAPC selon les modifications de la FIFA, de l'ACS, de la FSQ et de l'ARS Lac-St-Louis /
Update PCASA rules and regulations based on FIFA, CSA, FSQ and Lac-St-Louis RSA changes
- Maintenir une bonne communication avec les arbitres, l'ASAPC et l'ARS Lac-St-Louis /
Maintain proper communication with the referees, PCASA and Lac-St-Louis RSA



EXIGENCES / REQUIREMENTS

- Qualification d'arbitre de niveau District /
Qualified District Level Referee
- Minimum 5 ans d'expérience comme arbitre /
Minimum 5 years experience as a referee
- Titulaire du niveau Évaluateur de District avec la FSQ (peut être obtenu la première saison) /
Holds the District Evaluator level with the FSQ (may be obtained during the 1st season)
- Titulaire du cours Directeur d'arbitrage tel qu'indiqué dans la réglementation de la FSQ (peut être obtenu la première saison) /
Holds the "Directeur d'arbitrage" course as per FSQ regulations (may be obtained during the 1st season)
- Connaissance avancée de l'informatique et connaissance de PTS-REF /
Advanced computer skills and knowledge of PTS-REF
- Bilingue, organisé(e) avec de solides qualités administratives /
Bilingual, organized individual with strong administrative skills.

Type de poste :

Temps partiel - environ 5 à 10 heures par semaine, dépendamment de la période de l'année. Horaires variés (jours de semaine et fin de semaine).

Status of position:

Part time - approximately 5-10 hours per week, depending on the time of year. Varying schedules (weekdays and weekends).

Salaire : selon l'expérience

Salary: according to experience

Date d'entrée en fonction : Immédiatement

Start date: Immediately

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae dès que possible aux adresses courriel suivantes :

Your resumé must be sent ASAP to the following email addresses:

**Tony Ziukas, président : pres@soccerpointeclaire.com
Lisa Artuso, directrice générale : dg@soccerpointeclaire.com**

Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s. / Only selected candidates will be contacted.