



AFFICHAGE DE POSTE / JOB POSTING

RESPONSABLE TECHNIQUE, U13 – U16 / TECHNICAL LEAD, U13 – U16

Avec environ 2100 membres affiliés à son actif, l'Association de soccer amateur de Pointe-Claire (ASAPC) désire combler le poste de Responsable technique, U13 – U16 afin de développer ses membres à leur plus haut potentiel.

The Pointe-Claire Amateur Soccer Association (PCASA), serving an approximate membership of 2,100, is looking for a candidate to fill the position of Technical Lead, U13 – U16, in order to develop its members to their highest potential.

Sous l'autorité du Directeur sportif, la personne choisie aura comme principale responsabilité de veiller au développement des joueurs et des entraîneurs des catégories qui lui seront assignées en définissant un plan spécifique pour chaque équipe afin d'atteindre les priorités et objectifs du Club.

Under the authority of the Sporting Director, this person's main responsibility will be to support the development of players and coaches in the categories to which they will be assigned by defining a specific plan for each team in order to achieve the Club's priorities and objectives.

CARACTÉRISTIQUES DE L'EMPLOI / JOB FEATURES

- Assurer le développement des joueurs grâce au suivi d'un plan adapté et détaillé; Adapter les contenus selon les besoins de chaque catégorie /
Ensure the development of players by applying an adapted and detailed plan; Adapt the content to the needs of each category
- Épauler les entraîneurs et les accompagner dans leur cheminement; Diriger et orienter les coordonnateurs techniques de chacune des catégories encadrées /
Support the coaches and follow them in their coaching pathway; Direct and guide the technical coordinators of each supported category
- Entraîner les équipes identifiées selon les priorités déterminées par la direction sportive /
Coach identified teams according to the priorities set by the sporting management
- Faire office de lien principal entre les catégories encadrées et la direction sportive /
Act as the main link between the supported categories and the sporting management
- Représenter le club à l'interne comme à l'externe; Promouvoir ses valeurs auprès des parties prenantes /
Represent the club internally as well as externally; Promote its values with stakeholders



EXIGENCES / REQUIREMENTS

- Titulaire d'une License C ou plus. Diplôme d'Éducateur de soccer provincial (ESP / DEP) un atout / Holds a License C or more. *Éducateur de soccer provincial* (ESP / DEP) Diploma is an asset
- Connaissance de l'ASAPC et connaissance de la structure dans l'ARSLSL et Soccer Québec un atout / Knowledge of PCASA and familiarity with the structure within ARSLSL and Soccer Québec is an asset
- Capacité de travailler avec des bénévoles / Ability to work with volunteers
- Maîtrise de MS Office / Computer literacy in MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Bilinguisme (parlé et écrit, Français et Anglais) / Bilingualism (spoken and written, French and English)
- Faire preuve d'autonomie, d'un bon sens de l'organisation et d'initiative. / Demonstrate autonomy, good organization and initiative.

Type de poste :

Temps partiel - environ 240 heures par année.
Horaires variés (jours de semaine et fin de semaine).

Status of position:

Part time - approximately 240 hours annually.
Varying schedules (weekdays and weekends).

Salaire : selon l'expérience et la formation

Salary: according to experience and training

Date d'entrée en fonction : Immédiatement

Start date: Immediately

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 17 février 2020 aux adresses courriel suivantes :

Your resume must be sent before February 17th, 2020 to the following email addresses:

**Frédéric Bakhach-Lord, directeur sportif : ds@soccerpointeclair.com
Lisa Artuso, directrice générale : dg@soccerpointeclair.com**

Seuls les candidats retenus seront contactés. / Only selected candidates will be contacted.